

COMUNE DI NOLI

REGOLAMENTO DEL BILANCIO PARTECIPATIVO DEL COMUNE DI NOLI

INDICE

- Art. 1 Definizione e finalità
- Art. 2 Ambiti tematici della partecipazione
- Art. 3 Aveni diritto alla partecipazione
- Art. 4 Fasi e modalità della partecipazione
- Art. 5 Istituti e forme della partecipazione
- Art. 6 Azioni di promozione della partecipazione
- Art. 7 Risorse
- Art. 8 Entrata in vigore
- Art. 9 Informativa sul trattamento dei dati personali
- Art. 10 Pubblicità del regolamento
- Art. 11 Revisione del regolamento

Art. 1

Definizione e finalità

Il Bilancio Partecipativo è un processo di democrazia diretta, attraverso il quale i cittadini partecipano alle decisioni che riguardano l'utilizzo e la destinazione delle risorse economiche dell'Ente nelle aree e nei settori nei quali l'Ente ha competenza diretta.

Con il presente regolamento viene disciplinata la sperimentazione del processo di partecipazione dei cittadini alle decisioni in materia di programmazione economico-finanziaria e di bilancio del Comune di Noli.

Il Bilancio partecipativo si propone quale strumento innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita politica ed amministrativa del proprio territorio, integrando la via della democrazia rappresentativa con quella della democrazia diretta. Rappresenta un'occasione di apprendimento reciproco tra cittadinanza e pubblica amministrazione con la possibilità, da parte dei cittadini, di incidere sulle scelte istituzionali, da parte dell'Amministrazione, di comunicare e realizzare in modo trasparente le scelte di governo del territorio.

Il Comune di Noli, pertanto riconosce alla cittadinanza il potere di decidere gli indirizzi di una parte della proposta del bilancio di previsione, nelle forme definite dal presente regolamento.

L'intero percorso porta a responsabilizzare i cittadini nell'espressione dei loro bisogni nonché a comprendere le esigenze dell'intera collettività condividendo metodi, finalità e obiettivi comuni.

Art. 2

Ambiti tematici della partecipazione

Le voci di bilancio da sottoporre a partecipazione sono individuate sulla base delle modalità contenute nel presente regolamento.

La Giunta Comunale individua annualmente, nel contesto del bilancio di previsione e nelle successive fasi, le aree tematiche e l'entità delle risorse da sottoporre alla procedura partecipata.

Per motivi di equilibri di bilancio sono escluse le proposte che, pur pertinenti alle aree tematiche individuate ai sensi del precedente comma, incidano negativamente sulla parte entrata del bilancio di previsione o comportino spese non finanziate.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Noli è responsabile dell'organizzazione e della gestione del processo partecipativo.

Art. 3

Aventi diritto alla partecipazione

La partecipazione è un diritto della popolazione della comunità. Sono coinvolti nel processo di partecipazione tutti i soggetti interessati alle politiche di bilancio del Comune di Noli, ovvero:

- a) Tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunale e che abbiano compiuto il diciottesimo di età;
- b) Le associazioni, le ditte, gli enti pubblici e privati ed in generale tutti gli organismi di rappresentazione collettiva che abbiano sede legale od operativa nel territorio comunale;
- c) le assemblee e i comitati di quartiere, laddove costituiti.

Art. 4

Fasi e modalità della partecipazione

Il procedimento di bilancio partecipativo si struttura nelle seguenti fasi:

Prima fase – Informazione

Costituisce il primo livello di partecipazione in cui avviene la presentazione del percorso di partecipazione e dei materiali necessari.

Il Comune renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza nel processo di formazione di una parte del bilancio di previsione, le risorse stanziare, nonché della tempistica ed ogni altra informazione utile a favorire la partecipazione.

L'informazione sarà avviata mediante la pubblicazione di un apposito avviso pubblico da far affiggere sul territorio comunale, nonché con l'inserimento dello stesso avviso nella specifica sezione del sito internet istituzionale del Comune.

Seconda fase – Consultazione, raccolta e valutazione delle proposte

Costituisce il secondo livello di partecipazione. Entro il termine fissato dall'avviso pubblico e, secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione, ogni soggetto potrà far pervenire il proprio contributo, sotto forma di proposta, che dovrà essere esplicitata nell'apposita scheda di partecipazione, ritirata negli uffici comunali o altre sedi all'uopo previste o scaricata direttamente dal sito internet del Comune.

La presentazione delle proposte dovrà essere effettuata tramite consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune, posta elettronica ordinaria ovvero certificata o nelle apposite urne distribuite nei punti di raccolta sul territorio cittadino.

Le proposte dovranno riguardare esclusivamente le aree tematiche individuate ai sensi dell'art. 2).

Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda di partecipazione e, per ogni area tematica indicata nella scheda, potrà individuare una sola proposta.

Potranno essere, altresì, svolti più incontri pubblici, che costituiranno la sede, oltre che dell'illustrazione sintetica degli atti sottoposti al processo di partecipazione anche della raccolta delle proposte, attraverso la compilazione degli appositi moduli messi a disposizione dei partecipanti.

Terza fase – Valutazione delle proposte

Le proposte presentate nei termini stabiliti nell'avviso pubblico sono valutate da apposita Commissione composta dai dirigenti competenti in materia, dal Sindaco e dagli Assessori, che avranno il compito di effettuare la verifica tecnico/finanziaria delle proposte pervenute.

Le proposte saranno valutate e distinte secondo i seguenti criteri:

- Chiarezza del progetto e degli obiettivi;
- Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;
- Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- Stima dei costi;
- Stima dei tempi di realizzazione;
- Priorità;
- Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
- Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione.

Art. 5
Istituti e forme della partecipazione

L'Amministrazione comunale adotta le misure necessarie a svolgere tutte le fasi della partecipazione di cui al precedente articolo.

Art. 6
Azioni di promozione della partecipazione

L'Amministrazione comunale favorisce la partecipazione dei cittadini sia in forma individuale sia attraverso gruppi costituiti presenti sul territorio comunale.

L'Amministrazione ha il compito di rendere noto e pubblicizzare, tramite gli strumenti di volta in volta necessari, le modalità di adozione delle scelte emerse dalla procedura partecipata, le fasi di progettazione, finanziamento e realizzazione delle opere previste nel Bilancio annuale.

L'Amministrazione promuove la partecipazione dei cittadini anche mediante l'uso delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Art. 7
Risorse

L'Amministrazione comunale impegna le risorse necessarie per la gestione della procedura partecipata.

Art. 8
Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore alla data di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente.

Art. 9
Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 all'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.

Art. 10
Pubblicità del regolamento

Copia del presente regolamento, a norma dell'articolo 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

Art. 11
Revisione del regolamento

Le procedure descritte nel presente regolamento hanno natura sperimentale, pertanto il Consiglio Comunale si riserva la facoltà di modificarle dandone comunicazione ai cittadini mediante pubblicazione all'Albo pretorio del Comune, a norma di Legge.