

SCHEMA DI PARTECIPAZIONE AL BILANCIO PARTECIPATIVO

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE



Al Comune
Uff. Protocollo



Raccomandata A.R.



Tramite P.E.C.
protocollo@pec.comune.noli.sv.it
o mail
ufficio.protocollo@comune.noli.sv.it

DATI ANAGRAFICI PERSONA FISICA

Cognome: _____ Nome: _____

nato/a a: _____ prov.: _____ il: _____ età: _____ sesso: _____

indirizzo: _____ E-mail: _____

recapito telefonico: _____ cellulare: _____

(L'indirizzo E-mail deve essere scritto in stampatello)

DATI ANAGRAFICI PERSONE GIURIDICHE/ASSOCIAZIONE

Ragione sociale: _____

sede legale: _____ sede operativa: _____

recapito telefonico: _____ indirizzo: _____

Codice fiscale/Partita IVA: _____

Legale rappresentante:

Cognome: _____ Nome: _____

nato/a a: _____ prov.: _____ il: _____ età: _____ sesso: _____

indirizzo: _____ E-mail: _____

(L'indirizzo E-mail deve essere scritto in stampatello)

recapito telefonico: _____ cellulare: _____

Ogni cittadino potrà presentare una sola scheda progettuale nell'ambito di uno tra i seguenti settori:

A) LAVORI PUBBLICI, VIABILITÀ, ARREDO E DECORO URBANO;

B) VERDE URBANO E GESTIONE DEL TERRITORIO

C) ATTIVITÀ SOCIO-CULTURALI E SPORTIVE

D) AMBITO SOCIALE

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 E S.S. DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679 E CONSENSO

Il Comune di Noli, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

INFORMA

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo il Comune di Noli

INFORMA

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Comune di Noli
Piazza Milite Ignoto, 6
17026 Noli (SV) PEC: protocollo@pec.comune.noli.sv.it

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

Avv. Massimo Ramello
Telefono 01311826681 E-mail comune.noli@gdpr.nelcomune.it PEC dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

Finalità del Trattamento

Gestione del Procedimento del Bilancio Partecipativo istituito con delibera di Consiglio comunale n. 40/2019

SOTTOSCRIZIONE PER PRESA VISIONE E PER IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679.

Data _____ Firma _____

(allegare copia di un documento di riconoscimento)